

☒ สำนักปลัด
งานประชาสัมพันธ์

ที่ ชม ๐๐๒๓.๑๘/ว ๖๑๐
☐ กองการคลัง
☐ กองช่าง
☐ กองการศึกษา
☐ กอง



องค์การบริหารส่วนตำบลแม่วาง
เลขที่รับ ๕๖๖
วันที่ ๑๐ ก.พ. ๒๕๖๔
เวลา

ที่ว่าการอำเภอแม่วาง
ถนนสันป่าตอง - แม่วาง ชม ๕๐๓๖๐

✓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่วาง และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๐๐๒๓.๒/ว ๔๐๔๓ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔
จำนวน ๑ ชุด

พร้อมหนังสือฉบับนี้ อำเภอแม่วางขอส่งสำเนาหนังสือจังหวัดเชียงใหม่ ที่ ชม ๐๐๒๓.๒/ว ๔๐๔๓ ลงวันที่ ๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔ เรื่อง ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการทำแบบฟอร์มออนไลน์ (E-Form) และการจัดทำภาพ (Info graphic) รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่ส่งมาด้วยและสามารถดาวน์โหลดได้จากเว็บไซต์ www.chiangmailocal.go.th (ลำดับที่ ๕๒๓๙๑)

จึงเรียนมาเพื่อทราบ

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วาง

☐ เพื่อโปรดทราบ.....

ขอแสดงความนับถือ

☐ เพื่อดำเนินการภายใน.....

☐ เห็นควรแจ้ง.....

☒ เห็นควรพิจารณา.....

(นายพงษ์ศักดิ์ การเต็ม)

ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)รักษาราชการ

นายอำเภอแม่วาง

(นางสาวนวลอนงค์ ดีบสุยะ)
นักพัฒนาการท่องเที่ยว

(นางธัญลักษณ์ สุทธกุล)
หัวหน้าสำนักปลัด

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอแม่วาง
โทรศัพท์/โทรสาร ๐-๕๓๙๒-๘๐๗๖
E-mail : chief.maewang@gmail.com

(นายสงกรานต์ ศรีจันทร์)
ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วาง

(นางเกศริน ดุ่นแก้ว)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วาง



ที่ ชม ๐๐๒๓.๒/ว ๕๐๔๓

ถึง อำเภอทุกอำเภอ องค์การบริหารส่วนจังหวัดเชียงใหม่ เทศบาลนครเชียงใหม่ และเทศบาลเมืองทุกแห่ง

ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๗/ว ๓๙๓๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ ได้ประชาสัมพันธ์หลักสูตรการทำแบบฟอร์มออนไลน์ (E-Form) และการจัดทำภาพ (Infographic) ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

จังหวัดเชียงใหม่ได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า มีความจำเป็นต้องปรับกำหนดการจัดฝึกอบรมในรุ่นที่ ๑ - ๔ ใหม่ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

เรียน นายอำเภอแม่แตง

☒ 1. ไม่พบ

☐ 2. ไม่พบ

- เห็นควรแล้ว ทท/๐๓๓.๓๓๓๓

ทท๓๓๓๓



(นางปราณี ไชยธรรม)

กพ. ๒๕๖๔

-80v

2๓๓

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด
กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
โทร. ๐ ๕๓๑๑ ๒๕๕๕

(นายพงษ์ศักดิ์ การดี)
ปลัดอำเภอ(เจ้าพนักงานปกครองชำนาญการพิเศษ)รักษาราชการแทน
นายอำเภอแม่แตง

ด่วนที่สุด

ที่ มท ๐๘๐๗.๗/ว ๑๙๙๙

ถึง สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ทุกจังหวัด



สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
จังหวัดเชียงใหม่
รับที่ 02440
วันที่ 02 กพ. 2564
เวลา

กลุ่มงานมาตรฐานการบริหารงานท้องถิ่น
เลขที่รับ 00834
วันที่ 02 กพ. ๒๕๖๔
เวลา

อ้างถึงหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๗/ว ๓๙๓๕ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่องแจ้งประชาสัมพันธ์แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เพิ่มเติม) ในหลักสูตรการทำแบบฟอร์มออนไลน์ (E-Form) และการจัดทำภาพ (Infographic) ความละเอียดแจ้งแล้วนั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นขอเรียนว่า เพื่อให้การบริหารจัดการโครงการฝึกอบรมดังกล่าว เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมีความจำเป็นต้องปรับกำหนดการจัดฝึกอบรมในวันที่ ๑ - ๔ ใหม่ ดังนี้

วันที่	กำหนดการเดิม	กำหนดการใหม่	สถานที่จัดฝึกอบรม
๑	๑ - ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๔	๑๔ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔	สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี
๒	๑๔ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๔	๑๖ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	
๓	๑๖ - ๒๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔	๑๑ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔	
๔	๑๑ - ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑๒ - ๑๗ กันยายน ๒๕๖๔	

ทั้งนี้ จึงขอความอนุเคราะห์สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบต่อไป

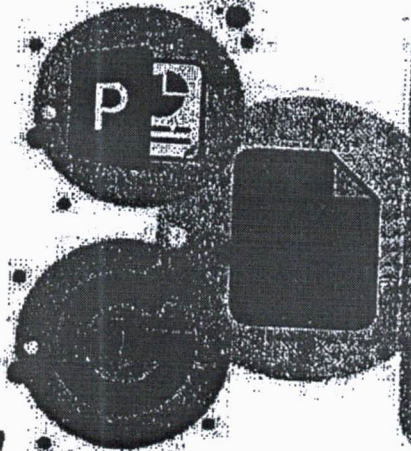


สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานบริการการฝึกอบรม

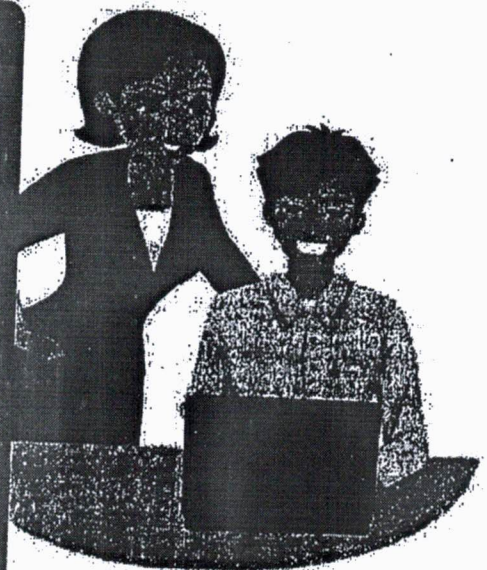
โทร. ๐๒ ๕๓๖ ๔๐๘๐

ผู้ประสานงาน นายภาวตา เทพหัสดิน ณ อยุธยา โทร. ๐๖ ๔๒๔๖ ๔๐๓๖



บริการยืม-คืนหนังสือและสื่ออิเล็กทรอนิกส์
จากห้องสมุดประชาชนกรุงเทพมหานคร
และห้องสมุดประชาชนในสังกัดกรุงเทพมหานคร
โดยสามารถยืม-คืนได้ผ่านระบบออนไลน์
โดยไม่ต้องมาที่ห้องสมุด
หรือสามารถมาที่ห้องสมุด
เพื่อใช้บริการได้โดยตรง
หรือสามารถใช้บริการผ่าน
โทรศัพท์มือถือได้

บริการยืม-คืนหนังสือและสื่ออิเล็กทรอนิกส์
จากห้องสมุดประชาชนกรุงเทพมหานคร
และห้องสมุดประชาชนในสังกัดกรุงเทพมหานคร
โดยสามารถยืม-คืนได้ผ่านระบบออนไลน์
โดยไม่ต้องมาที่ห้องสมุด
หรือสามารถมาที่ห้องสมุด
เพื่อใช้บริการได้โดยตรง
หรือสามารถใช้บริการผ่าน
โทรศัพท์มือถือได้



ค่าลงทะเบียน 8,500 บาท / ท่าน
(รวมค่าที่หนัก อาหาร และอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม)



สมัครด้วยตนเองได้ที่ www.lpdigo.th หรือ แอดไลน์

ติดต่อสอบถามได้ที่ : นายการดา เทพหัสดิน ณ อยุธยา โทร : 064-2964-036

ที่ มท ๐๘๐๗.๗/ว ๓๔๓๕



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต
กรุงเทพมหานคร ๑๐๓๐๐

๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๓

เรื่อง ประชาสัมพันธ์แผนดำเนินการจัดโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เพิ่มเติม)

เรียน นายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุกแห่ง

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๐๗.๗/ว ๓๔๐๓ ลงวันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จำนวน ๑ ชุด
๒. ใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรม จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น โดยสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ได้กำหนดแผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (เพิ่มเติม) เพื่อพัฒนาศักยภาพบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ ให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยดำเนินการโครงการฝึกอบรม ณ สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ขอยกของหลวง ๘ ตำบลคลองหนึ่ง อำเภอคลองหลวง จังหวัดปทุมธานี นั้น

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ขอความร่วมมือแจ้งประชาสัมพันธ์ให้แก่บุคลากรในสังกัดได้ทราบแผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ส่งมาด้วย ๑ และขอให้ท่านพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้สามารถสืบค้นข้อมูลได้ที่ www.lpdil.go.th หัวข้อสมัครอบรม หรือสามารถนำส่งใบสมัครเข้ารับการฝึกอบรมตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายศุภิน พัฒนาภิรมย์)

ผู้อำนวยการสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น ปฏิบัติราชการแทน.....
อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น



QR CODE Download สิ่งที่ส่งมาด้วย

สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น

กลุ่มงานบริการการฝึกอบรม

นายการดา เทพหัสดิน ณ อยุธยา โทร. ๐๖ ๔๒๔๖ ๔๐๓๖

แผนโครงการฝึกอบรมบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ชื่อหลักสูตร	รุ่นที่	กำหนดการฝึกอบรม	คุณสมบัติผู้รับการฝึกอบรม	สถานที่จัดอบรม	เจ้าหน้าที่ประสานงานหลักสูตร
หลักสูตรการทำแบบฟอร์มออนไลน์ (E-Form) และการจัดทำภาพ (Photographic) จำนวน 30 คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน 8,500 บาท/คน รวมค่าที่พักและค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ	1 2 3 4	1 - 6 ก.พ. 2564 14 - 19 มี.ค. 2564 16 - 21 พ.ค. 2564 11 - 16 ก.ค. 2564	ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ทุกตำแหน่ง และพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุก ตำแหน่ง	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	นายการค้า เทพหัสดิน ณ อยุธยา โทร. 064-296-4036
หลักสูตรการสร้างเว็บไซต์สำหรับองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น จำนวน 30 คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน 8,500 บาท/คน รวมค่าที่พักและค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ	1 2 3 4	7 - 12 ก.พ. 2564 28 มี.ค. - 2 เม.ย. 2564 6 - 11 มิ.ย. 2564 1 - 6 ส.ค. 2564	ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ทุกตำแหน่ง และพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุก ตำแหน่ง	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	นายการค้า เทพหัสดิน ณ อยุธยา โทร. 064-296-4036
หลักสูตรเทคนิคการเขียนสูตรและการใช้งาน Excel สำหรับงานท้องถิ่น จำนวน 30 คน/รุ่น ค่าลงทะเบียน 8,500 บาท/คน รวมค่าที่พักและค่าอาหาร ยกเว้นค่าเดินทางไป - กลับ	1 2 3 4	21 - 26 ก.พ. 2564 25 - 30 เม.ย. 2564 20 - 25 มิ.ย. 2564 22 - 27 ส.ค. 2564	ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ทุกตำแหน่ง และพนักงานจ้างของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทุก ตำแหน่ง	สถาบันพัฒนา บุคลากรท้องถิ่น ต.คลองหนึ่ง อ.คลองหลวง จ.ปทุมธานี	นายการค้า เทพหัสดิน ณ อยุธยา โทร. 064-296-4036



ใบสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรม
สถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

หลักสูตร.....วันที่.....

ชื่อ-นามสกุล (ตัวบรรจง)

หมายเลขบัตรประจำตัวประชาชน13 หลัก

ตำแหน่ง.....ระดับ.....

สังกัด (อบจ./เทศบาล/อบต)

อำเภอ.....จังหวัด.....

โทรศัพท์มือถือ.....โทรศัพท์สำนักงาน.....

ขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวข้างต้นของผู้สมัครฯ เป็นความจริงทุกประการ และผู้สมัครฯ เป็นผู้มีความสามารถเข้ารับการฝึกอบรมได้ตามหลักสูตรฯ หากสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น พบภายหลังว่าไม่มีความสมบัตินั้น ข้าพเจ้ายินดีรับผิดชอบความเสียหายที่เกิดขึ้นทุกประการ

ลงชื่อ.....ผู้สมัคร.....ลงชื่อ.....ผู้บังคับบัญชา.....
(.....) (.....)

ปลัด/รองปลัด.....

อนุญาตให้เข้ารับการฝึกอบรม และอนุมัติให้จ่ายค่าลงทะเบียนการฝึกอบรมหลักสูตรดังกล่าวได้

จำนวน.....บาท (.....)



ลงชื่อ.....
(.....)

นายก อบจ./นายกเทศมนตรี/นายก อบต.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หมายเหตุ

- สมัครได้ทาง www.lpdi.go.th หรือนำส่งใบสมัครทาง E-mail : lpdi_04001@hotmail.com หรือทาง LINE Open Chat
- การสมัครเข้าร่วมการฝึกอบรมจะสมบูรณ์ เมื่อมีหนังสือแจ้งบัญชีรายชื่อผู้มีความสมบัตินั้น เข้ารับการฝึกอบรม ไปยัง อบท. ดันสังกัดอีกครั้ง (ก่อนการอบรมประมาณ 1 เดือน)