

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่...๓๗...เดือน...กันยายน...พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่วิน อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่

โอนครั้งที่ 14

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่นๆ	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม ข้อบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ) ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอนเงิน งบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		3,200,640.00	1,015,473.89	21,340.00 (-)	994,133.89	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงาน คลัง	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	58,400.00	3,660.00	21,340.00 (+)	25,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ ปฏิบัติราชการ อันเป็น ประโยชน์แก่ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	ค่าป่วยการ อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือน	50,000.00	42,500.00	42,500.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		920,040.00	32,058.00	42,500.00 (+)	74,558.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	0.00	2,600.00	2,600.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		920,040.00	74,558.00	2,600.00 (+)	77,158.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	108,000.00	52,280.00	52,280.00 (-)	0.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		920,040.00	77,158.00	52,280.00 (+)	129,438.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุขอื่น	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		273,900.00	148,280.00	37,822.00 (-)	110,458.00	
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกัน และบรรเทาสา ธารณภัย	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		920,040.00	129,438.00	37,822.00 (+)	167,260.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษานูตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	70,800.00	27,100.00	12,530.00 (-)	14,570.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานวางแผน สถิติและวิชาการ	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		235,320.00	32,470.00	12,530.00 (+)	45,000.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	600,000.00	137,295.00	137,295.00 (-)	0.00	

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,107,120.00	42,745.74	137,295.00 (+)	180,040.74	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้า ลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวัน เฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระเจ้าอยู่หัว มหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร	10,000.00	8,670.00	8,000.00 (-)	670.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,107,120.00	180,040.74	8,000.00 (+)	188,040.74	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	70,800.00	14,570.00	9,570.00 (-)	5,000.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,107,120.00	177,195.74	9,570.00 (+)	186,765.74	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ ได้มาซึ่งบริการ	ค่าถ่ายเอกสาร ค่า เย็บหนังสือหรือ เข้าปกหนังสือ	8,000.00	2,666.00	1,275.00 (-)	1,391.00	
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทน พนักงานจ้าง		1,107,120.00	186,765.74	1,275.00 (+)	188,040.74	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้าง
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุขอื่น	งบบุคลากร	เงินเดือน ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น		273,900.00	110,458.00	25,000.00 (-)	85,458.00	

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่าย เกี่ยวกับการ รับรองและพิธี การ	ค่ารับรอง	75,000.00	3,280.00	25,000.00 (+)	28,280.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรอง
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือ การศึกษาบุตร ข้าราชการ/ พนักงาน/ ลูกจ้างประจำ	70,800.00	5,000.00	5,000.00 (-)	0.00	
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุข และงาน สาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	วัสดุ วิทยาศาสตร์ หรือการแพทย์		10,000.00	3,010.00	5,000.00 (+)	8,010.00	งบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย / เพื่อ จ่ายเป็นค่าวัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....กองคลัง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)...กองคลัง..มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ทั้งนี้เพื่อให้การบริหาร
งบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถเบิกจ่ายงบประมาณต่อไปได้ โดยไม่เกิดความเสียหายกับทางราชการ จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามรายละเอียดดังกล่าว
ข้างต้น ต่อไป....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพวงทอง โกฏคำ)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

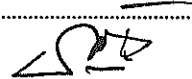
วันที่..... 5เดือน..... สิงหาคม..... พ.ศ..... 2569

หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....สำนักปลัด.....มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ทั้งนี้เพื่อให้การบริหารงบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถเบิกจ่ายงบประมาณต่อไปได้ โดยไม่เกิดความเสียหายกับทางราชการ จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น ต่อไป.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

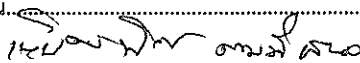
(ลงชื่อ).....

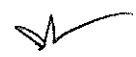
(นางรัญลักษณ์ สุธกกุล)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

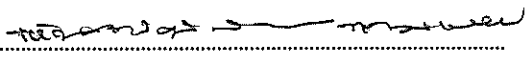
(ลงชื่อ).....

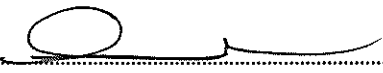
(นางสาวพวงทอง โกฏคำ)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....3.....เดือน.....ธ-ค.....พ.ศ.....๒๕๖๙

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

(ลงชื่อ).....

(นายสงกรานต์ ศรีจันทร์)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วิน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(นายมานิต ยอดนิศามณี)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วิน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

5.สำหรับกรณีที่ไม่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีที่ไม่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....