

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569

อนุมัติเมื่อวันที่ ๓๐ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๙

องค์การบริหารส่วนตำบลแม่วิน อำเภอแม่วาง จังหวัดเชียงใหม่

โอนครั้งที่ 13

| แผนงาน                             | งาน                                                      | งบ/<br>เงินเดือน/<br>ค่า.../<br>รายจ่ายอื่นๆ | ประเภทรายจ่าย                                                                        | โครงการ/<br>รายการ                         | งบประมาณ<br>ที่อนุมัติตาม<br>ข้อบัญญัติ | งบประมาณ<br>(คงเหลือ)<br>ก่อนโอน | (+/-) จำนวน<br>เงินที่โอน | งบประมาณ<br>หลังโอน | คำชี้แจงการโอนเงิน<br>งบประมาณรายจ่าย                                                                                    |
|------------------------------------|----------------------------------------------------------|----------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|-----------------------------------------|----------------------------------|---------------------------|---------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานก่อสร้าง                                              | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น                               |                                            | 725,460.00                              | 544,590.00                       | 100,000.00 (-)            | 444,590.00          |                                                                                                                          |
| แผนงาน<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งานบริหาร<br>ทั่วไปเกี่ยวกับ<br>อุตสาหกรรม<br>และการโยธา | งบบุคลากร                                    | เงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือ<br>พนักงานส่วน<br>ท้องถิ่น                               |                                            | 393,600.00                              | 34,134.19                        | 100,000.00 (+)            | 134,134.19          | งบประมาณไม่เพียงพอต่อการ<br>เบิกจ่าย/เงินเดือนฝ่ายประจำ /<br>เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน<br>ข้าราชการ หรือพนักงานส่วน<br>ตำบล |
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป          | งานบริหารทั่วไป                                          | งบดำเนินงาน                                  | ค่าตอบแทนผู้<br>ปฏิบัติราชการอื่น<br>เป็นประโยชน์แก่<br>องค์กรปกครอง<br>ส่วนท้องถิ่น | ค่าตอบแทน<br>เจ้าหน้าที่ใน<br>การเลือกตั้ง | 650,000.00                              | 52,337.74                        | 52,000.00 (-)             | 337.74              |                                                                                                                          |

|                           |                              |           |                          |  |            |          |               |           |                                                                                                                               |
|---------------------------|------------------------------|-----------|--------------------------|--|------------|----------|---------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| แผนงาน<br>บริหารงานทั่วไป | งานวางแผน<br>สถิติและวิชาการ | งบบุคลากร | ค่าตอบแทน<br>พนักงานจ้าง |  | 235,320.00 | 2,970.00 | 52,000.00 (+) | 54,970.00 | งบประมาณไม่เพียงพอต่อการ<br>เบิกจ่าย/เงินค่าตอบแทน<br>พนักงาน / เพื่อจ่ายเป็นเงิน<br>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง งาน<br>นโยบายและแผน |
|---------------------------|------------------------------|-----------|--------------------------|--|------------|----------|---------------|-----------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

1. หัวหน้าหน่วยงาน.....สำนักปลัด.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....สำนักปลัด มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ทั้งนี้เพื่อให้การบริหาร  
งบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถเบิกจ่ายงบประมาณต่อไปได้ โดยไม่เกิดความเสียหายกับทางราชการ จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น  
ต่อไป.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(นางธัญลักษณ์ สุทรกุล)

ตำแหน่ง.....หัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หัวหน้าหน่วยงาน.....กองช่าง.....เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด).....กองช่าง มีความจำเป็นต้องโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอต่อการเบิกจ่าย ทั้งนี้เพื่อให้การบริหาร  
งบประมาณเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสามารถเบิกจ่ายงบประมาณต่อไปได้ โดยไม่เกิดความเสียหายกับทางราชการ จึงขอโอนเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2569 ตามรายละเอียดดังกล่าวข้างต้น  
ต่อไป.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563.....ข้อ.....26.....

(ลงชื่อ).....

(นายสุรพงษ์ เตจ๊ะสา)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองช่าง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น.....

ใบโอนทรัพย์สิน กองคลัง

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น.....

4.การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น.....

4.2 สภาพท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุมสมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

ตามหนังสือ.....(ถ้ามี)

(ลงชื่อ).....

(นางสาวพวงทอง โกฏคำ)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....20.....เดือน.....ธันวาคม.....พ.ศ.....2569

(ลงชื่อ).....

(นายสงกรานต์ ศรีจันทร์)

ตำแหน่ง.....ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วิน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

(ลงชื่อ).....

(นายมานิต ยอดนิศาณ)

ตำแหน่ง.....นายกองค์การบริหารส่วนตำบลแม่วิน.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

5.สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

สำหรับกรณีทีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....